

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Рассмотрена на заседании
методического совета
школы-интерната
Протокол от «___»_____ 2017 г.
№ _____

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора КОУ «Урайская школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
от «___»_____ 2017 г. № _____

**Рабочая программа
по письму и развитию речи
для учащихся 7 класса
на 2017/2018 учебный год**

Разработала:
Техненко Наталия Вячеславовна,
учитель высшей категории

Рабочая программа разработана на основе программы, специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида
Допущено Министерством образования Российской Федерации
г. Урай, 2017 г.

Письмо и развитие речи

7 класс 4 часа в неделю – 34 недели - 136 часов в год

Рабочая программа по письму и развитию речи разработана учителем Техненко Наталией Вячеславовной на основе программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида.: 5-9 кл.: В 2 сб./ Под ред. В.В. Воронковой – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2013. – Сб.1. – 224с.

Предлагаемая программа ориентирована на учебник для 7 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида /Русский язык. 7 класс: учебник для спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2009. – 288с. и Рабочую тетрадь по русскому языку под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская, Я.В. Коршунова – М.: Просвещение, 2011

Образовательная область: филология.

Цели обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности.

В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немислима без овладения русским литературным языком. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выражать свои мысли просто необходимо.

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения. В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В школе для детей с ограниченными возможностями здоровья в старших классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Цель программы:

Формирование практически значимых орфографических и пунктуационных навыков, совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, воспитание интереса к родному языку, воспитание гражданственности, нравственных качеств, трудолюбия, самостоятельности.

Задачи:

1. Формирование прочных навыков грамотного письма, развитие орфографической зоркости, функций фонематического анализа.
2. Обучение школьников умению связно излагать свои мысли в устной и письменной форме на основе работы со словом,

предложением, текстом.

3. Овладение нормами русского литературного языка, обогащение и активизация словаря учащихся, совершенствование грамматического строя речи, развивать навыки словоизменения, словообразования.

4. Развивать умения делать словесно-логические обобщения, учить выделять главное, существенное.

5. Развивать навыки межличностного взаимодействия, готовить к самостоятельной жизни, к труду, к общению.

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Основные направления коррекционной работы:

1. Коррекция фонематического слуха.
2. Коррекция артикуляционного аппарата.
3. Коррекция слухового и зрительного восприятия.
4. Коррекция мышц мелкой моторики.
5. Коррекция познавательных процессов.
- 6.

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: **принцип коррекционно-речевой направленности**, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

ФОРМЫ РАБОТЫ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

Основные виды контрольных работ в 6,8 классах – диктанты, в 9-изложения, сочинения.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установление связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

МЕТОДЫ УРОКА.

-словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой

-наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр

-практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные

ТИПЫ УРОКОВ:

-урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);

-урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);

-урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);

-комбинированный урок;

-нестандартные уроки (урок-викторина, урок-игра и др.)

Используются ТСО: видеофрагменты, интернет уроки (DVD), презентации.

Общая характеристика курса

Повторение

Простое и сложное предложение. Простое предложение с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом **и**, союзами **а, но**. Сложные предложения с союзами **и, а, но**.

Слово

Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными **о** и **е**.

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

Имя прилагательное. Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам. Неопределенная частица *не* с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица – **шь, шься**. Изменение глаголов в прошедшем времени по ролям и числам. Глаголы на – **ся (-сь)**.

Предложение

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом **и**, союзами **а, но**, повторяющимся союзом **и**. Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союзами **и, а, но** и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.

Связная речь

Работа с деформированным текстом. Изложения (с изменением лица и времени). Сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий. Продолжение рассказа по данному началу. Составление рассказа по опорным словам.

Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний («История нашей улицы», «История места в нашем районе», «История капельки воды» и др.). деловое письмо: объявление (выбор профессии по объявлению), заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, за счет, за газ и др.).

Повторение пройденного за год.

Основные требования к знаниям и умениям учащихся. 7 класс.

Базовый уровень

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение с опорой на план, словосочетания после предварительной обработки каждой части;
- оформлять деловые бумаги по образцам;
- пользоваться словарем.

Учащиеся должны знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Минимальный уровень

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов под руководством учителя;
- различать части речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;
- составлять и распространять предложения по рисункам, по схемам, по опорным словам, по аналогии;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста, пересказывать несложные по содержанию тексты с помощью учителя, по плану;
- оформлять деловые бумаги по образцам под руководством учителя;
- пользоваться словарем с помощью учителя.

Учащиеся должны знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения по вопросам;
- название частей речи по опорным таблицам;
- способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.

Межпредметные связи

Математика. Счёт в пределах 300. Употребление числа с названием месяца. Поиск нужной страницы в учебнике.

Изобразительное искусство. Различать цвета при выполнении звукобуквенного анализа слов.

География. Название рек, озер, городов.

Чтение и развитие речи. Связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам. Использование в речи вновь усвоенных слов и оборотов, выражение связи и отношений между реальными объектами.

**Критерии и нормы оценки знаний обучающихся 7 класса
по письму и развитию речи**

Базовый уровень:

При оценке устных ответов по письму и развитию речи принимаются во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает незначительные ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный объем письменных текстов:

- в контрольных работах – 75-80 слов.

- в подробных изложениях – 45-70 слов.
- в словарном диктанте – 20-25 слов.
- объем творческих работ на уроке – 40-50 слов.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления. За правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки. За изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий. За изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

Минимальный уровень:

Оценка «5» ставится ученику, если он может с помощью учителя сформулировать ответ; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет по наводящим вопросам.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 2-3 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал не полно и не последовательно; допускает множество ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок, если ученик обнаруживает усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления. За правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за работу с 1-2 ошибками, если ученик обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки. За изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за работу с 3-5 ошибками, если ученик недостаточно понимает изученный материал, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий. За изложение (сочинение), написанное с отступлениями от

авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Литература:

1. Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2сб./Под ред. В.В. Воронковой. – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2013. – Сб.1. – 232с.
2. Русский язык. 7 класс: учебник для спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2009. – 288с. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Рабочая тетрадь по русскому языку 7 кл. – М.: Просвещение, 2011.
3. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова. – М.: Просвещение, 2003.;
4. Рабочая тетрадь 2 по русскому языку. Имя существительное. – М.: Просвещение, 2003.;
5. Рабочая тетрадь 3 по русскому языку. Имя прилагательное. – М.: Просвещение, 2003.;
6. Рабочая тетрадь 4 по русскому языку. Глагол. – М.: Просвещение, 2003.
7. Р.И. Лалаева Логопедическая работа в коррекционных классах. М.: Гуманитарное издание центр ВЛАДОС, 2001. - 224с. (коррекционная педагогика).
8. Л.Н. Ефименкова Коррекция устной и письменной речи учащихся начальных классов: пособие для логопедов. - М.: Гуманитарное издание центр ВЛАДОС, 2006.- 335с. (коррекционная педагогика).

№	Тема	Кол-во часов	Дата	Словарная работа	Коррекционные задачи	Развитие речи	Информационно-методическое обеспечение
1 четверть (32 ч)							
1	Повторение Предложение. Главные члены предложения.	1		предложение подлежащее сказуемое	Коррекция зрительной памяти на основе упражнений в определении последовательности событий.	Составление схемы предложения, подбор предложения к схеме.	
2	Второстепенные члены предложения. Схема предложения.	1		второстепенные члены	Развитие графомоторных навыков на основе подготовки мышц руки к выполнению графической работы	Составление схемы предложения, подбор предложения к схеме.	Схема предложения. Графическое обозначение членов предложения. Подбор предложений для работы на интерактивной доске.
3	Простые предложения с однородными членами.	1		простое предложение однородные члены сантиметр километр	Формирование аналитико-синтетической деятельности при выделении элементов и соединении их в единое целое.	Составление схемы предложения, подбор предложения к схеме.	Графическое обозначение однородных членов предложения. Подбор предложений для работы на интерактивной доске.
4	Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов.	1		союз	Развитие слухового восприятия в процессе выполнения задания на выявление однородных членов предложения.	Составление схемы предложения, подбор предложения к схеме.	Графическое обозначение однородных членов предложения. Подбор предложений для работы на интерактивной доске.
5	Простые предложения с однородными членами. Перечисление с одиночным союзом и , с союзами а, но .	1		союзы и, а, но	Обогащение словарного запаса на основе классификации и обобщения.	Составление схемы предложения, подбор предложения к схеме.	Графическое обозначение однородных членов предложения с союзами. Подбор предложений для работы на интерактивной доске.
6	Сложные предложения.	1		сложное предложение мотор	Формирование умения дифференцировать понятия в процессе сравнения и	Составление схемы предложения, подбор предложения	Схема предложения. Подбор предложений для работы на интерактивной

					обобщения.	к схеме.	доске.
7	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> . Р.р. Беседа по картине Н. П. Богданова-Бельского «Новые хозяева» с.19 №25	1		союзы <i>и, а, но</i>	Формирование пунктуационных умений в процессе написания сложных предложений с союзами.	Составление схемы предложения, подбор предложения к схеме.	Схема предложения. Подбор предложений для работы на интерактивной доске.
	Деловое письмо: телеграмма.	1		телеграмма	Развитие операций обобщения на основе упражнений в составлении краткого текста.	Составление текста телеграммы.	Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи. Стр. 40
8	Слово <i>Состав слова.</i> Корень. Однокоренные слова.	1		корень	Развитие зрительного восприятия на основе упражнений в подборе однокоренных слов, выделении корня.	Подбор однокоренных слов.	Графическое обозначение корня.
9	Приставка. Образование слов при помощи приставок.	1		приставка делегат документ	Развитие словесно – логического мышления при практическом овладении способами словообразования.	Образование слов при помощи приставок.	Графическое обозначение приставки.
10	Суффикс. Образование слов при помощи суффикса.	1		суффикс	Развитие фонематического восприятия при подборе однокоренных слов, используя приставки и суффиксы.	Образование слов при помощи суффикса.	Графическое обозначение суффикса.
11	Окончание. Упражнения в образовании связи слов по смыслу. Р.р. Работа с деформированным текстом. стр.34 №42	2		окончание	Формирование общеучебных умений на основе планирования своей деятельности.	Образование связи слов.	Графическое обозначение окончания.
12	<i>Единообразное написание гласных</i>	2			Коррекция внимания на основе формирования	Подбор проверочных слов.	Таблица <i>Безударные гласные в</i>

	<i>и согласных в корнях слов</i> Безударные гласные в корне.				общеучебных умений – работа с учебником.		<i>корне.</i>
13	Звонкие и глухие согласные в корне.	2		насекомое	Коррекция зрительного восприятия на основе упражнений в сравнении и классификации.	Подбор проверочных слов.	Таблица <i>Звонкие и глухие согласные в корне.</i>
14	Непроизносимые согласные в корне.	2		государство население	Развитие артикуляционной моторики в процессе совершенствования навыков чтения.	Подбор проверочных слов.	Таблица <i>Непроизносимые согласные в корне.</i>
15	Гласные и согласные в приставках.	1			Развитие зрительного восприятия на основе упражнений разбора и анализа звукового и буквенного состава слова.		Таблица <i>Гласные и согласные в приставках.</i>
16	Разделительный твердый знак после приставок.	1			Формирование фонетических обобщений на основе дифференциации твёрдых и мягких звуков.	Подбор слов с данным корнем, различными приставками.	Таблица <i>Разделительный твердый знак после приставок.</i>
17	Приставка и предлог.	1		лекарство рецепт	Развитие слухового восприятия на основе решения орфографических задач.	Составление предложений по данному вопросу.	Таблица <i>Приставка и предлог.</i>
19	Р.р. Составление краткого пересказа по вопросам. с.54 №73	1			Формирование пространственной организации речи на основе фонематического слуха.	Составление пересказа по вопросам.	Иллюстрация на данную тему.
20	Сложные слова Образование сложных слов. Правописание. Р.р. Работа с деформированным текстом (упр. 84) Работа со словарем	2			Развитие фонематического восприятия в процессе сравнения частей сложных слов.	Образование сложных слов при помощи данных основ.	Таблица <i>Сложные слова.</i>

21	Закрепление по теме "Состав слова"	1		беречь стеречь	Развитие навыков каллиграфии на основе написания текста под диктовку с изученными орфограммами	Комментированное письмо.	
22	Р.р. Сочинение по картине. В.Г. Перов «Охотники на привале» с.63 №87	2		привал	Развитие зрительного восприятия, связной речи в процессе обучения излагать свои мысли в устной и письменной форме, используя репродукции.	Составление рассказа по картине.	Репродукция В.Г. Перов «Охотники на привале».
23	Контрольная работа за 1 четверть. Анализ контрольной работы и коррекция допущенных ошибок.	2			Развитие навыков каллиграфии на основе написания текста под диктовку с изученными орфограммами.		Иллюстрация на тему текста.
24	Деловое письмо: объяснительная записка.с.65 №89	1		объяснительная записка	Развитие словесно-логического мышления на основе умения видеть связь между явлениями и событиями.	Составление текста объяснительной записки.	Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи. Стр. 35
25	Части речи. Определение частей речи в предложении.	1			Развитие слухового восприятия на основе классификации частей речи.	Согласование слов в предложении.	Таблица <i>Части речи.</i>
2 четверть (32 ч)							
1	Имя существительное Значение существительных в речи.	1		имя существительное	Формирование пространственного расположения предметов в процессе дифференциации различных значений.	Составление предложений на тему «Вкусный урожай».	Таблица <i>Имя существительное</i>

2	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	1			Формирование слухового восприятия на основе упражнений в дифференциации предметов по признакам.	Подбор существительных для сравнения предметов.	
3	<i>Грамматические категории имени существительного</i> Род и число существительных.	1		женский, мужской, средний род единственное, множественное число	Совершенствование фонематического слуха на основе заданий в сравнении и сопоставлении.	Различение существительных по числам.	Таблица <i>Грамматические категории имени существительного: род и число существительных.</i>
4	Имена существительные собственные и нарицательные.	1		собственное нарицательное	Коррекция мышления на основе упражнений в установлении причинно-следственной связи.	Замена слов словосочетанием.	Таблица <i>Грамматические категории имени существительного: собственные и нарицательные имена существительные</i>
5	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (<i>ж, ш, ч, щ</i>)	1		шипящие <i>ж, ш, ч, щ</i>	Формирование умения дифференцировать грамматические категории при вычленении сходных признаков.	Слова, обозначающие предмет.	Таблица <i>Правописание существительных мужского и женского рода с шипящей на конце</i>
6	Правописание существительных с шипящей на конце	1			Коррекция аналитико-синтетической деятельности на основе конструктивных упражнений.	Изменение слов по образцу. Запись получившихся словосочетаний.	Таблица <i>Правописание существительных с шипящей на конце.</i>
7	<i>Склонение имен существительных в единственном числе</i> Правописание падежных окончаний им. существительных в ед.и множ. числе Определение	2			Коррекция слухового восприятия на основе определения падежа по определённому алгоритму.	Постановка падежных вопросов к именам существительным.	Таблица <i>Падежи.</i>

	падежа имени существительного.						
8	Определение склонения имени существительного по начальной форме.	1		гастроном универмаг продавец	Коррекция зрительного восприятия в процессе соотнесения выделенной формы со зрительным образом буквы.	Нахождение в тексте имён сущ., стоящих в начальной форме. Определение склонения имени сущ.	Таблица <i>Склонение имени существительного.</i>
9	Правописание окончаний существительных 1-го склонения.	2			Коррекция связной речи на основе упражнений в выборе определённой грамматической категории.	Склонение имен существительных.	Таблица <i>Окончания существительных 1-го склонения.</i>
10	Правописание окончаний существительных 2-го склонения.	2		стадион тренер бассейн тренировать	Формирование процесса переработки сенсорной информации на основе упражнений в выделении объектов из фона.	Определение склонения имени сущ., опираясь на краткую запись.	Таблица <i>Окончания существительных 2-го склонения.</i>
11	Правописание окончаний существительных 3-го склонения. Р.р. Комментированное письмо (упр. 115)	2		независимость	Формирование ориентировочной деятельности на основе выделения деталей и признаков при написании букв.	Определение склонения имени сущ., опираясь на краткую запись.	Таблица <i>Окончания существительных 3-го склонения.</i>
12	<i>Склонение имен существительных во множественном числе</i> Правописание окончаний существительных.	2		токарь слесарь	Коррекция слухового восприятия через формирование самоконтроля во время письма.	Определение окончаний им. сущ.	Таблица <i>Склонение имен существительных во множественном числе</i>
13	Ударные и безударные окончания существительных во множественном числе.	1			Совершенствование фонематического слуха на основе заданий в сравнении и сопоставлении.	Сравнение ударных и безударных окончаний существительных во множественном числе.	Таблица <i>Склонение имен существительных во множественном числе</i>

14	Правописание окончаний существительных во множественном числе родительном падеже.	2		аппарат тротуар	Коррекция связной речи на основе упражнений в выборе определённой грамматической категории.	Выбор определённой грамматической категории.	Таблица <i>Окончания существительных множ. числа в родительном падеже.</i>
15	Правописание существительных во множественном числе родительном падеже, оканчивающихся на шипящий.	2		монтаж	Развитие словесно-логического мышления в процессе анализа слов.	Работа по алгоритму: <i>правописание существительных.</i>	Таблица <i>Окончания существительных множ. числа в родительном падеже с шипящим на конце.</i>
16	Порядок разбора имен существительных Р. р. Работа по картине В. М. Васнецова «Спящая красавица» дополнение текста существительными с.99№131	2		масштаб	Формирование зрительной памяти на основе запоминания и воспроизведения зрительно воспринимаемых объектов.	Выделение имени существительного в предложении.	Схема разбора имени существительного. Репродукция картины.
17	Деловое письмо. Заявление. с.102 №134	1		заявление	Развивать устойчивые самостоятельные навыки по грамотному и аккуратному оформлению документов.	Составление текста заявления.	Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи. Стр. 23
18	Контрольные вопросы и задания по теме "Имя существительное"	1			Коррекция мышления через выделение существенных признаков, понятий.	Дополнение ответов недостающими сведениями и примерами	Связь слов по смыслу с помощью предлогов
19	Имя прилагательное. Значение прилагательного в речи	1			Совершенствование произносительной стороны речи на основе уточнения, расширения и активизации словаря.	Признаки предмета по форме	

20	Признаки предмета.	1			Развитие зрительной памяти на основе расширения наполняемости видовых и обобщающих понятий	Имена существительные мужского рода	Таблица <i>Имя прилагательное</i>
21	Использование прилагательных для сравнения предметов	1		Портрет	Развитие слуховой памяти на основе расширения наполняемости видовых и обобщающих понятий	Создать куст однокоренных слов от слова <i>портрет</i> Подбор однокоренных прилагательных к слову <i>портрет</i>	Таблица <i>Имя прилагательное</i>
22	Контрольная работа за 2 четверть. Анализ контрольной работы и коррекция допущенных ошибок.	2			Развитие навыков каллиграфии на основе написания текста под диктовку с изученными орфограммами.		
23	Повторение. Значение прилагательных в речи	1		Спортивная обувь	Развитие логического мышления на основе способности различать и выделять признаки в окружающих объектах и явлениях	Д/игра «Собери слова в спортивную корзину»	Таблица <i>Имя прилагательное</i>
3 четверть (40ч)							
1	Словосочетания с прилагательными	1		Почтальон	Развитие зрительного восприятия через расширение наполняемости видовых и обобщающих понятий	Д/игра в рифмы «Придумай слово»	Таблица <i>Имя прилагательное</i>
2	Согласование имени прилагательного с именем существительным	1			Формирование слухового восприятия на основе запоминания и воспроизведения предложений, рассказа	Осложнённое списывание предложений с элементами занимательности	Таблица <i>Имя прилагательное</i>

	в роде и числе					Заполнение схем окончаний прилагательных	
3	Различение окончаний имен прилагательных в ед. и мн. числе	2		электричество	Развитие восприятия на основе приемов постановки различных заданий к одному объекту	Д/упр «Найди и исправь речевую ошибку в предложении»	Таблица <i>Окончания имен прилагательных в ед. и мн. числе</i>
4	<i>Склонение имен прилагательных в единственном числе</i> Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода. Постановка вопросов от сущ. к прилагательному в разных падежах.	2			Развитие полноценного речевого развития через расширение и активизацию пассивного и активного словаря	Выделение прилагательных, отвечающих на вопрос <i>какая?</i>	Таблица <i>Падежи.</i>
5	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	1		Почерк	Формирование наглядно-образного мышления на основе упражнений по развитию графических умений	Заполнение таблицы «Один предмет – много предметов»	Таблица <i>Окончания имен прилагательных в ед. и мн. числе</i>
6	Правописание падежных окончаний прилагательных муж. и среднего рода.	2		Процент	Развитие фонематического восприятия через выявление постоянных признаков предмета путем логического рассуждения	Подбор прилагательных к именам существительным	Таблица <i>Окончания имен прилагательных в ед. и мн. числе</i>
7	Склонение имён прилагательных женского рода	1		Платформа, республика.	Формирование словесно-логического мышления на основе развития операций классификации и обобщения	Составление словосочетаний по рисунку.	Таблица <i>Склонение имен прилагательных женского рода.</i>
8	Правописание безударных падежных	1			Развитие словесно-логического мышления на основе выявления	Разбор имен прилагательных по схеме. Запись слов,	Таблица <i>Правописание безударных падежных окончаний</i>

	окончаний прилагательных женского рода.				многозначности слова	соответствующих заданной схеме.	<i>имен прилагательных женского рода.</i>
9	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		Милиция	Формирование навыков правильного использования грамматических форм .	Нахождение в тексте однокоренных слов и запись в алфавитном порядке.	Таблица <i>Окончания имен прилагательных в ед. и мн. числе</i>
10	Р. р. Составление и запись вопросов к предложениям текста (упр. 161)	1			Развитие речи. Составление вопросов к предложениям статьи.	Составление вопросов к предложениям.	Таблица <i>Правописание надежных окончаний имен прилагательных женского рода.</i>
11	Закрепление знаний Склонение имен прилагательных в ед. числе.	1			Формирование слухового восприятия на основе развития операций классификации и обобщения	Определение слов с одинаковыми суффиксами	Таблица <i>Склонение имен прилагательных в ед. числе.</i>
12	Р.р. Работа с деформированным текстом. с.129 №163	1			Развитие речи при написании связного текста.		
13	Склонение имен прилагательных во мн. числе.	1		Спектакль, антракт, гардероб.	Развитие словесно-логического мышления через умение видеть связь между явлениями и событиями	Дополнение описания предмета прилагательными.	Таблица <i>Склонение имен прилагательных во множ.числе.</i>
14	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	1			Развитие творческих возможностей через развитие выразительности, работу над интонацией.		Таблица <i>Склонение имен прилагательных во множ.числе.</i>
15	Контрольные вопросы и задания по теме «Прилагательное»	1			Развитие мышления, речи через образование словосочетаний.	Восстановить в памяти изученный материал, повторить и закрепить знания4	Таблица <i>Склонение имен прилагательных во множ.числе.</i>

16	Деловое письмо: заметка в стенгазету . с.142 №183	2		заметка в стенгазету	Развитие временных представлений на основе обучения связно излагать свои мысли в устной и письменной форме	Составление текста заметки.	Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи. Стр. 15
17	Местоимение Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.	2		местоимение	Формирование грамматических структур на основе упражнений в построении словосочетаний	Д/упр. «Ответим вместе на вопрос» Подбор к существительным местоимений.	Таблица <i>Местоимения.</i>
18	Роль местоимения в предложении.	1			Развитие словесно- логического мышления через анализ слов, в которых совпадает лексическое и грамматическое значение	Замена имен существительных местоимениями.	Таблица <i>Местоимения.</i>
19	Личные местоимения 1, 2, 3-го лица единственного и множественного числа.	2		мороженное	Развитие речи как средство общения учащихся на основе развития прогностической деятельности	Замена местоимений названиями предметов, изображённых на рисунках	Таблица <i>Личные местоимения.</i>
20	Личные местоимения 1-го лица. Склонение и правописание. Раздельное написание предлогов с местоимениями.	2		паспорт	Развитие логического мышления. Вставка пропущенных предлогов в словосочетания.	Определение местоимений 1-го лица.	Таблица <i>Личные местоимения 1-го лица.</i>
21	Личные местоимения 2-го лица. Склонение и правописание.	2			Развитие речи. Употребление местоимений в нужном падеже.	Определение местоимений 2-го лица.	Таблица <i>Личные местоимения 1-го лица</i>
22	Личные местоимения	2		кабинет бригада	Развитие операций классификации и обобщения	Определение местоимений 3-го	Таблица <i>Личные местоимения 3-го</i>

	3-го лица. Изменение по родам в ед.числе. Склонение и правописание.				путём выявления постоянного признака слова	лица.	<i>лица</i>
23	Различение местоимений по лицам и числам	2			Развивать точность восприятия. Замена существительных местоимениями.	Замена личных местоимений ед.числа на местоимения мн. числа	Таблица <i>Личные местоимения.</i>
24	Закрепление Личные местоимения. Деловое письмо: письмо с.180 №232	1		температура	Формирование прочных орфографических и пунктуационных умений при написании под диктовку текста.	Заполнение таблицы « <i>Личные местоимения</i> »	Таблица <i>Личные местоимения.</i>
25	Контрольные вопросы и задания по теме «Местоимение»	1			Формирование умение дифференцировать понятия при сравнении и обобщении.	Восстановить в памяти изученный материал, повторить и закрепить знания4	
26	Глагол Понятие о глаголе. Значение глаголов в речи.	2			Формирование аналитико-синтетической деятельности в процессе выделения элементов и соединения их в целое.	Определение в тексте слов, обозначающих действие предметов.	Таблица <i>Глагол.</i>
27	Роль глагола в предложении.	1			Развитие временных представлений на основе обучения связно излагать свои мысли в устной и письменной форме	Дополни определения о роли глагола.	Таблица <i>Глагол.</i>
28	Настоящее, прошедшее, будущее время глагола. Определение времени глаголов.	2			Развитие навыков каллиграфии на основе написания текста под диктовку с изученными орфограммами	Определение времени глаголов.	Таблица <i>Времена глаголов.</i>
29	Изменение глагола по временам.	2		патриот литература	Формирование речевой деятельности на основе	Изменение глагола по временам.	Таблица <i>Времена глаголов.</i>

	Р. р. Работа с деформированным текстом.с.190 №249				количественных характеристик предметов.	Дополнение текста глаголами.	
30	Контрольная работа за 3 четверть. Анализ контрольной работы и коррекция допущенных.	2			Развитие речемыслительной деятельности, коррекция зрительного внимания в процессе контрольной работы. Развитие мышления в процессе анализа.		
<i>4 четверть (32 ч)</i>							
1	Изменение глаголов по числам.	1			Коррекция слухового внимания на основе составления сериацион-ных рядов предметов по функциональному назначению.	Составление рассказа, используя глаголы прошедшего времени.	Таблица <i>Изменение глаголов по числам.</i>
2	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.	1		экзамен велосипед	Коррекция зрительной памяти на основе упражнений в определении последовательности событий.	Запись глаголов из предлагаемых групп в алфавитном порядке.	Таблица <i>Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам.</i>
3	Различение окончаний глаголов прошедшего времени женского и среднего рода.	1		хирург мастер	Развитие графомоторных навыков на основе подготовки мышц руки к выполнению графической работы.	Подбор к словам противоположных по значению слов.	Дописать пословицы, поставить глаголы в настоящее время.
4	Правописание окончаний глаголов прошедшего времени во множ. числе.	1			Развитие объема внимания на основе восприятия величины предметов на ощупь.	Подбор антонимов при описании действий предметов.	Таблица <i>Окончания глаголов прошедшего времени во множ. числе.</i>
5	Неопределенная	1			Развитие словесно-	Глаголы с	Таблица

	частица не с глаголами. Значение отрицания. Правописание.				логического мышления на основе выявления многозначности слова.	отрицательным значением.	<i>Правописание частицы не с глаголами.</i>
6	Изменение глаголов по лицам.	1			Коррекция логического мышления на основе заданий в сравнении и сопоставлении.	Объяснение алгоритма-инструкции при обоснованной последовательности действий.	Таблица <i>Изменение глаголов по лицам.</i>
7	1-ое лицо глаголов. Окончания глаголов 1 лица.	1			Развитие внимания на основе объединения предметов и явлений по различ. признакам.	Составление предложений по схемам.	Таблица <i>Окончания глаголов 1-го лица.</i>
8	2-ое лицо глаголов. Окончания глаголов 2 лица.	1			Формирование грамматических структур на основе упражнений в построении словосочетаний.	Подбор словосочетаний к предметным рисункам.	Таблица <i>Окончания глаголов 2-го лица.</i>
9	3-ое лицо глаголов. Окончания глаголов 3 лица.	1		материк планета	Формирование графических умений и навыков в процессе выделения предметов из фона.		Таблица <i>Окончания глаголов 3-го лица.</i>
10	Глаголы на -ся, -сь.	1			Формирование осознания грамматических форм на основе родовой принадлежности слов.	Подбор названий и действий к иллюстрациям.	Таблица <i>Глаголы на -ся, -сь.</i>
11	Правописание личных окончаний глаголов во 2-ом лице ед. числа (-шь, -шься).	1			Формирование адекватности чувств при решении орфографических задач.	Образование форм глаголов будущего времени.	Таблица <i>Правописание личных окончаний глаголов во 2-ом лице ед. числа (-шь, -шься).</i>
12	Правописание глаголов в 3-м лице (-тся). Р.р. Изложение по плану и опорным	1		почтальон	Формирование графических умений и навыков при выделении предметов из фона. Развитие памяти, мышления, связной речи	Зрительный диктант по памяти.	Таблица <i>Правописание глаголов в 3-м лице (-тся).</i>

	словам. с.232 №309				через пересказ.		
13	Деловое письмо: заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги.	1			Развитие речи на основе обогащения сенсорного опыта и отражение его в слове .	Определение разновидностей коммунальных услуг.	Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи. Стр. 42
14	Закрепление. Изменение глаголов по лицам и числам.	1			Формирование слухового восприятия на основе развития операций классификации и обобщения.	Запись слов, соответствующих заданной схеме.	
15	Контрольные вопросы и задания по теме «Глагол» Деловое письмо. Письмо-поздравление с.234 №312	1			Развитие речи на основе обогащения сенсорного опыта и отражение его в слове. Развитие временных представлений на основе обучения связно излагать свои мысли в устной и письменной форме	Постановка в предложения глаголов, обозначающих движение.	Таблица <i>Глагол</i>
16	Предложение Простое и сложное предложение.	1			Формирование осознанного лексического значения языковых единиц на основе отражения отношений предметов и явлений действительности.	Подбор подходящих по смыслу рисунков ко вторым частям сложных предложений. Объединение простых предложений общей темой.	Таблица <i>Простое и сложное предложение.</i>
17	Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении.	1			Формирование умения продуцировать заданную структуру в процессе её разнообразного наполнения.	Составление схемы сложного предложения.	Таблица <i>Главные члены предложения.</i>
18	Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные	1		чемодан	Коррекция недостатков мыслительной деятельности в процессе обогащения, точности, выразительности речи.	Дополнение главных и второстепенных членов однородными. Подбор	Таблица <i>Однородные члены предложения.</i>

	члены в качестве однородных.					предложений к готовым схемам.	
19	Бессоюзное перечисление однородных членов. Знаки препинания.	1			Развитие слухового восприятия на основе классификации предметов по признакам и свойствам.	Сопоставление словосочетаний и предложений. Постановка вопросов к однородным членам предложения.	Таблица <i>Однородные члены предложения.</i>
20	Перечисление однородных членов с одиночным союзом и . Знаки препинания.	1			Развитие внимания на основе объединения предметов и явлений по различным признакам.	Распространение простых предложений второстепенными членами.	Таблица <i>Однородные члены предложения.</i>
21	Перечисление однородных членов с союзами а, но . Знаки препинания.	1			Развитие слухового восприятия на основе классификации предметов по признакам и свойствам.	Выделение однородных подлежащих в предложении.	Таблица <i>Однородные члены предложения.</i>
22	Перечисление однородных членов с повторяющимся союзом и . Знаки препинания.	1			Коррекция зрительной памяти в процессе восприятия формы, величины предмета.	Выделение однородных сказуемых в предложении. Постановка вопросов к однородным членам предложения.	Таблица <i>Однородные члены предложения.</i>
23	Р.р. Изложение. Описание репродукции картины М.А.Врубеля «Царевна Лебедь».	1			Развитие точности восприятия, развитие памяти, мышления, связной речи через пересказ.	Научиться делить текст на смысловые части, выделять в тексте основное.	Репродукция картины Презентация.
24	<i>Сложное предложение</i> Сложное	1			Формирование навыков практического использования различных языковых	Составление сложного предложения из двух	Таблица <i>Сложное предложение.</i>

	предложение без союзов. Знаки препинания.				категорий в речи на основе усвоения орфографических правил.	простых предложений. Расстановка запятых между частями сложного предложения.	
25	Сложное предложение с союзами <i>и, а, но</i> . Знаки препинания.	1			Формирование смыслового плана предложения на основе создания наглядных опор и объяснение взаимосвязи.	Определение границ простых предложений в составе сложного предложения.	Таблица <i>Сложное предложение.</i>
26	Обращение. Понятие об обращении.	1		кабинет	Развивать диалогической речью через составление диалога.	Выделение слов-обращений в предложении.	Таблица <i>Обращение.</i>
27	Знаки препинания при обращении.	1		центр бутерброд программа	Формирование графических умений и навыков при выделении предметов из фона.	Составление диалога по сюжетной картинке. Подбор подходящих по смыслу обращений.	Таблица <i>Знаки препинания при обращении.</i>
28	Деловое письмо: объявление. с.264 №350				Развивать устойчивые самостоятельные навыки в оформлении деловых бумаг.	Составление текста объявления.	Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи. Стр. 18
29	Р.р. Работа по картине И.А.Айвазовского «Девятый вал»	1		мастер	Развитие речи посредством описание картины И.А.Айвазовского «Девятый вал» (упр. 354, с. 271).	Научиться читать картину; составлять по картине связной текст	Репродукция картины.
30	Административная контрольная работа за год. Анализ контрольной работы и коррекция допущенных	2			Коррекция зрительно-пространственного восприятия на основе формирования зрительной памяти. Развитие навыков каллиграфии на основе написания текста под диктовку с изученными орфограммами.		
31	Правописание	1			Развитие памяти через	Познакомиться с	Репродукция картины.

	падежных окончаний имен прилагательных. Р.р. Работа по картине И.И.Шишкина «Утро в сосновом лесу» дополнение текста прилагательными				письмо по памяти. Развитие речи посредством описание картины	творчеством художника И.И.Шишкина; научиться увидеть красоту окружающего мира через живопись	
32	Правописание глаголов. Р.р. Изложение по плану (Упр.364)	1			Развитие орфографической зоркости через проверку написанного текста.	закрепить умения правописание всех форм глаголов	
33	Простое и сложное предложения.	1			Развивать орфографическую зоркость через комментированное письмо.	Вспомнить , что такое простое предложение, и что такое сложное предложение	